Privacyverklaring De Vlinderboom

Bij De Vlinderboom vinden we het belangrijk dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen. Zorgvuldig omgaan met persoonsgegevens van kinderen en ouders hoort daar vanzelfsprekend bij.

In deze privacyverklaring leggen we uit welke persoonsgegevens wij verzamelen, waarom we deze nodig hebben, hoe we ermee omgaan en welke rechten ouders en verzorgers hebben.

1. Wie zijn wij?

De Vlinderboom is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens van kinderen en hun ouders/verzorgers die gebruikmaken van onze kinderopvang.

De Vlinderboom bewuste kinderopvang
Roemer Visscherlaan 7
4707 BX Roosendaal
info@devlinderboomkinderopvang.nl
06-28167125

Voor vragen over privacy of het gebruik van persoonsgegevens kun je contact met ons opnemen via bovenstaande contactgegevens.

2. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Wanneer een kind bij De Vlinderboom wordt aangemeld of gebruikmaakt van onze opvang, verwerken wij persoonsgegevens die noodzakelijk zijn om goede en veilige kinderopvang te kunnen bieden.

Dit kunnen onder andere zijn:

* naam, adres en woonplaats van kind en ouders/verzorgers;
* geboortedatum van het kind;
* contactgegevens van ouders/verzorgers;
* gegevens van noodcontactpersonen;
* BSN en andere gegevens die wij op grond van wet- en regelgeving moeten registreren;
* opvangdagen, contract- en planningsgegevens;
* financiële gegevens die nodig zijn voor facturatie;
* informatie over de ontwikkeling en het welzijn van het kind, waaronder observaties en gespreksverslagen;
* noodzakelijke informatie over gezondheid, allergieën, voeding, medicatie of andere bijzonderheden die van belang zijn voor veilige en passende opvang;
* foto’s en, indien van toepassing, video’s van kinderen;
* communicatie tussen ouders/verzorgers en De Vlinderboom.

Wij verwerken niet méér persoonsgegevens dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor we ze nodig hebben.

3. Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Wij verwerken persoonsgegevens onder andere voor:

* het beoordelen en verwerken van aanmeldingen;
* het sluiten en uitvoeren van de opvangovereenkomst;
* het plannen en verzorgen van de opvang;
* het onderhouden van contact met ouders/verzorgers;
* het bieden van veilige en verantwoorde kinderopvang;
* het volgen en ondersteunen van de ontwikkeling van kinderen;
* facturatie en onze financiële administratie;
* het voldoen aan wettelijke verplichtingen die voor kinderopvangorganisaties gelden;
* het delen van informatie en foto's met ouders;
* het behartigen van gerechtvaardigde belangen van De Vlinderboom, voor zover de privacybelangen van betrokkenen hier niet zwaarder wegen;
* het publiceren van foto's of ander beeldmateriaal wanneer daarvoor toestemming is vereist en verkregen.

Afhankelijk van de verwerking baseren wij ons op het uitvoeren van de opvangovereenkomst, een wettelijke verplichting, een gerechtvaardigd belang of toestemming.

Wanneer wij persoonsgegevens op basis van toestemming verwerken, kan deze toestemming weer worden ingetrokken.

4. Kidsadmin

De Vlinderboom maakt gebruik van Kidsadmin voor onder andere de kinderadministratie, planning, communicatie en facturatie.

Vanaf 1 december 2026 gebruiken wij Kidsadmin ook voor het delen van foto's uit de opvang met ouders/verzorgers. Het delen van foto's via WhatsApp wordt vanaf dat moment beëindigd.

Ouders/verzorgers krijgen via de Ouderapp toegang tot informatie die betrekking heeft op hun eigen kind(eren).

De leverancier van Kidsadmin verwerkt in het kader van de dienstverlening persoonsgegevens voor De Vlinderboom. Wij maken hierover passende afspraken met onze dienstverleners.

5. Foto's en beeldmateriaal

Tijdens de opvang kunnen foto's worden gemaakt van activiteiten en momenten op de groep.

Foto's die bedoeld zijn om ouders een beeld te geven van de opvang worden vanaf 1 december 2026 via Kidsadmin gedeeld.

Voor het gebruik van herkenbaar beeldmateriaal voor openbare communicatie, zoals onze website en sociale media, vragen wij ten allen tijden vooraf toestemming aan ouders/verzorgers.

Ouders kunnen een gegeven toestemming weer intrekken. Intrekking heeft geen terugwerkende kracht op gebruik dat vóór de intrekking rechtmatig heeft plaatsgevonden.

Wij vragen ouders om zorgvuldig om te gaan met foto's die zij via De Vlinderboom ontvangen.

6. Camera's op de groepen

Op de groepen van De Vlinderboom zijn camera's aanwezig ter ondersteuning van ons vierogenbeleid en de veiligheid binnen de opvang.

Deze camera's worden uitsluitend gebruikt voor live meekijken door daarvoor bevoegde personen.

De camerabeelden worden niet opgenomen en niet opgeslagen.

Voor het gebruik van de camera's heeft De Vlinderboom een afzonderlijk camerabeleid waarin onder andere het doel en de werkwijze verder zijn vastgelegd.

7. Website en contactformulier

Wanneer je via onze website een contactformulier invult, verwerken wij de gegevens die je zelf aan ons verstrekt, zoals naam, e-mailadres, telefoonnummer en de inhoud van het bericht.

Wij gebruiken deze gegevens uitsluitend om de aanvraag of vraag te behandelen en, wanneer van toepassing, om contact met je op te nemen over opvangmogelijkheden.

Wij bewaren deze gegevens niet langer dan noodzakelijk voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt, tenzij hieruit een opvangovereenkomst ontstaat of wij wettelijk verplicht zijn gegevens langer te bewaren.

8. Met wie delen wij persoonsgegevens?

Wij verstrekken persoonsgegevens niet zomaar aan andere partijen.

Dit doen wij alleen wanneer dit noodzakelijk is voor onze dienstverlening, wanneer wij hiervoor toestemming hebben of wanneer wij wettelijk verplicht zijn gegevens te verstrekken.

Afhankelijk van de situatie kunnen gegevens bijvoorbeeld worden gedeeld met:

* Kidsadmin en andere noodzakelijke ICT-dienstverleners;
* onze financiële administratie/accountant;
* de Belastingdienst en andere overheidsinstanties wanneer dit wettelijk verplicht is;
* toezichthoudende instanties wanneer dit noodzakelijk of wettelijk verplicht is;
* zorg- of hulpverlenende instanties wanneer hiervoor een geldige grondslag bestaat;

* andere partijen die wij nodig hebben om onze wettelijke of contractuele verplichtingen uit te voeren.

Wanneer een externe partij in onze opdracht persoonsgegevens verwerkt, maken wij waar nodig afspraken over privacy en beveiliging.

Wij verkopen persoonsgegevens nooit aan derden.

9. Ontwikkeling en observaties

Het volgen van de ontwikkeling en het welzijn van kinderen maakt onderdeel uit van onze pedagogische taak.
Daarom kunnen pedagogisch professionals observaties en andere relevante informatie over de ontwikkeling van een kind vastleggen.
Deze informatie wordt uitsluitend gebruikt voor de begeleiding van het kind, gesprekken met ouders/verzorgers en andere doelen die rechtstreeks verband houden met goede kinderopvang.

Informatie wordt niet zonder geldige reden met externe partijen gedeeld. Wanneer overdracht naar bijvoorbeeld school of een andere betrokken organisatie aan de orde is, handelen wij volgens de daarvoor geldende privacyregels en vragen wij toestemming.

10. Gezondheidsgegevens

Om kinderen veilig op te kunnen vangen kan het noodzakelijk zijn om bepaalde gezondheidsgegevens te verwerken. Denk bijvoorbeeld aan allergieën, medicijngebruik of andere medische bijzonderheden waarmee medewerkers tijdens de opvang rekening moeten houden.

Wij beperken deze informatie tot wat noodzakelijk is voor veilige en passende opvang en gaan hier extra zorgvuldig mee om.

11. Hoe lang bewaren wij persoonsgegevens?

Wij bewaren persoonsgegevens niet langer dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor ze zijn verzameld.

Wanneer wet- en regelgeving een specifieke bewaartermijn voorschrijft, houden wij ons aan deze termijn. Voor onze financiële administratie gelden bijvoorbeeld wettelijke fiscale bewaartermijnen.

Gegevens waarvoor geen wettelijke bewaartermijn geldt, verwijderen of anonimiseren wij wanneer deze niet meer noodzakelijk zijn voor het oorspronkelijke doel.

12. Beveiliging

De Vlinderboom neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen verlies, onbevoegde toegang, misbruik of ongewenste openbaarmaking.

Medewerkers hebben alleen toegang tot persoonsgegevens voor zover zij deze nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

13. Privacyrechten

Ouders/verzorgers hebben volgens de AVG verschillende rechten met betrekking tot hun persoonsgegevens en, voor zover zij deze rechten namens hun kind mogen uitoefenen, de persoonsgegevens van hun kind.

Je kunt ons onder andere vragen om:

* inzage in persoonsgegevens;
* onjuiste gegevens te laten aanpassen;
* gegevens te laten verwijderen wanneer daarvoor geen geldige reden meer bestaat om ze te bewaren;
* de verwerking van gegevens te beperken;
* bezwaar te maken tegen bepaalde verwerkingen;
* gegevens over te dragen wanneer het recht op gegevensoverdraagbaarheid van toepassing is.

Wanneer een verwerking is gebaseerd op toestemming, kun je deze toestemming op ieder moment intrekken.

Een verzoek kun je indienen via onze contactgegevens.

14. Klachten

Heb je vragen of ben je niet tevreden over de manier waarop wij met persoonsgegevens omgaan? Neem dan eerst contact met ons op. Wij kijken graag samen naar een oplossing.

Daarnaast heb je het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

15. Wijzigingen

Wetgeving, onze dienstverlening of de manier waarop wij persoonsgegevens verwerken kan veranderen. Daarom kunnen wij deze privacyverklaring aanpassen.

De meest actuele versie is beschikbaar via onze website.

Bij belangrijke wijzigingen informeren wij ouders/verzorgers via onze gebruikelijke communicatiekanalen.